

Für unseren Service Point Biberach suchen wir
Ab sofort



eine Teamassistenz WEG-Verwaltung (m/w/d) in Voll- oder Teilzeit (mind. 75 %)

Über uns:

Als solide aufgestelltes Familienunternehmen bieten wir unseren Kunden ein breites Spektrum an Dienstleistungen rund um die Immobilienverwaltung.

Mit Hilfe zahlreicher Service Points werden in Süddeutschland rund 15.000 Einheiten durch uns betreut.

Ihre Aufgaben schwerpunktmäßig:

- Telefondienst
- Terminkoordination
- Organisation und Abwicklung der Kommunikation zwischen Eigentümern/Sachbearbeiter/Handwerkern
- EDV-gestützte Datenpflege

Ihre Aufgaben in der Assistenz:

- Betreuung von Wohnanlagen
- Kaufmännischen Verwaltung von Wohnanlagen
- Vergabe und Überwachung von Handwerkerarbeiten
- Assistenz bei Eigentümerversammlungen
- Assistenz bei der Umsetzung von Abrechnungen + Wirtschaftsplänen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufm. Ausbildung
- Sehr gute EDV-Kenntnisse
- Fahrerlaubnis Klasse B
- Freude am Umgang mit Menschen

Wir bieten:

- Wertschätzung
- Einen unbefristeten und sicheren Arbeitsplatz
- Weiterentwicklungsmöglichkeiten
- Kurze Entscheidungswege und eine persönliche Arbeitsatmosphäre
- Eine intensive Einarbeitung und Betreuung

Ihrer aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte unter Angabe des möglichen Eintrittsdatums und der Gehaltsvorstellung an sli@immo-hyp.de

Weitere Auskünfte zur Stelle erhalten Sie unter der ☎ 0751 3634023.