

Für unseren Service Point Biberach suchen wir ab sofort



einen Kaufmann für Büromanagement (m/w/d) für die Immobilienverwaltung

Über uns:

Als solide aufgestelltes Familienunternehmen bieten wir unseren Kunden ein breites Spektrum an Dienstleistungen rund um die Immobilienverwaltung.

Mit Hilfe zahlreicher Service Points werden in Süddeutschland rund 15.000 Einheiten durch uns betreut.

Ihre Aufgaben:

- Management des Betriebs von Wohnanlagen
- Kaufmännische Verwaltung von Wohnanlagen
- EDV-gestützte Datenpflege
- Korrespondenz mit Mietern und Eigentümern
- Vergabe von Handwerkerarbeiten und Dienstleistungen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufm. Ausbildung
- Sehr gute EDV-Kenntnisse
- Fahrerlaubnis Klasse B
- Freude am Umgang mit Menschen

Wir bieten:

- Wertschätzung
- Sicheren Arbeitsplatz mit unbefristetem Vertrag
- Keine Wochenendarbeit
- Mitarbeiterveranstaltungen
- Intensive Einarbeitung und Betreuung
- Weiterentwicklungsmöglichkeiten

Ihrer aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte unter Angabe des möglichen Eintrittsdatums und der Gehaltsvorstellung an sli@immo-hyp.de

Weitere Auskünfte zur Stelle erhalten Sie unter der ☎ 0751 3634023.